

Responsable de la veille documentaire et de la lettre d'information OrphaNews Internationale (H/F)

Profil de poste

Emploi-type	Responsable des ressources et de l'ingénierie documentaires
BAP	F – Culture, communication, production et diffusion des savoirs
Missions	Le/la responsable des ressources documentaires organise et met en œuvre la surveillance de la littérature ciblée sur différents aspects, notamment politiques, concernant les maladies rares, et de rédiger la lettre d'information OrphaNews (http://international.orphanews.org/home.html) en anglais toutes les deux semaines.
Activités principales	<ul style="list-style-type: none">• Définir et organiser la veille documentaire pour la base de données Orphanet dans ses domaines scientifiques et politiques• Identifier des sources documentaires nécessaires à alimenter la veille concurrentielle et la newsletter OrphaNews Internationale• Effectuer des recherches bibliographiques dans le domaine de la politique maladie rares• Sélection d'articles pertinents• Rédaction des articles, indexation avec les termes d'un thésaurus et édition de la newsletter dans l'outil Contao avant sa mise en ligne
Activités associées	<ul style="list-style-type: none">• Organiser et conduire la réunion veille politique et concurrentielle d'Orphanet et le comité éditorial d'OrphaNews• Interaction avec les experts du domaine dans le but de recueillir et valider des informations• Préparation de la newsletter en anglais et soumission au comité éditorial.• Effectuer une veille concurrentielle et transmission des données documentaires relatives aux potentiels partenaires à la chargée des partenariats• Publier des alertes sur le compte Twitter et Facebook à la sortie de chaque édition d'OrphaNews Internationale• Formaliser et améliorer de façon continue les processus pilotés par ce poste, y compris des procédures internes et externes, dans le cadre du système de management de la qualité d'Orphanet
Connaissances	<ul style="list-style-type: none">• Connaissance approfondie des techniques documentaires• Connaissance approfondie des systèmes d'information documentaire• Connaissance approfondie des techniques de l'information et de la culture informatique• Connaissance de la chaîne éditoriale• Connaissance du domaine scientifique et/ou médical• Connaissance des textes législatifs et réglementaires du domaine• Langue anglaise : C2 (cadre européen commun de référence pour les langues)• Langue française : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none">• Evaluer la fiabilité et la validité des sources et des informations• Rechercher et sélectionner l'information stratégique• Connaître les technologies de communication et multimédia

- Rédiger un court document de synthèse
- Traduire du français vers l'anglais
- Respecter et/ou faire respecter les principes éthiques et déontologiques liés au domaine
- Maîtriser les techniques de présentation orales et écrites
- Identifier les finalités et les objectifs du projet
- Prévoir les moyens de réalisation du projet

Aptitudes

- Capacité de s'adapter à de nouvelles situations
- Bonne culture scientifique et/ou médicale
- Excellente capacité d'organisation
- Esprit curieux
- Esprit rigoureux et systématique
- Capacité à travailler en équipe
- Excellente capacité rédactionnelle en anglais

Spécificité(s) / Contrainte(s) du poste

- Déplacements ponctuels

Expérience souhaitée

- Journalisme
- Communication (Doctorat/Diplôme spécifique serait un plus)
- Des connaissances en politiques sanitaires ou/et en réglementation des produits de santé seraient particulièrement appréciables

Diplôme(s) souhaité(s)

- Bac +5 en Sciences de l'information/Communication/Journalisme

Structure d'accueil

Code unité US14

Intitulé Orphanet

Responsable Dr. Ana Rath

Composition L'Unité de Service 14 de l'Inserm, US14-Orphanet (www.orpha.net), est en charge de l'information sur les maladies rares et les médicaments orphelins et de sa diffusion au niveau national et international à destination des professionnels de santé et du grand public. C'est une unité composée d'une quarantaine d'agents.
Le poste s'inscrit dans une équipe de trois personnes mais implique une étroite interaction avec d'autres membres du service.

Adresse Plateforme Maladies Rares, 96 rue Didot, 75014 Paris, FRANCE

**Délégation
Régionale** PARIS 6

Contrat

Type CDD

Durée 1 an, possibilité de renouvellement

Rémunération De 2.476,05 € à 3.286,92€ selon expérience

**Date souhaitée de
prise de fonctions** 1er juin 2018

Pour postuler

Adresser votre CV et lettre de motivation à :

- Charlotte Rodwell, Chargée de partenariats, valorisation et communication stratégique
- E-mail : jobs.orphanet@inserm.fr
- Tél : 01 56 53 81 37